

Karta informacyjna - Zezwolenie na wykonywanie regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym.

Numer procedury	PZ - 01
Nazwa procedury	Wydanie/zmiana zezwolenia na wykonywanie regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym.
Data utworzenia procedury	13.12.2012 r.
Data ostatniej modyfikacji	30.07.2020
Status	obowiązujący
Tryb załatwienia sprawy	decyzja administracyjna
Podstawa prawna	<ul style="list-style-type: none"> - Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 875); - Ustawa z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 462 z późn. zm.); - Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 695 z późn. zm.); - Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. - Prawo przewozowe (t. j. Dz. U. 2020r. poz.8.); - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 lutego 2011 r. w sprawie wysokości opłat za wydanie dokumentów związanych z wykonywaniem publicznego transportu zbiorowego oraz wzorów tych dokumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 383); - Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 10 kwietnia 2012 r. w sprawie rozkładów jazdy (Dz. U. z 2018 r. poz.202);
Komórka załatwiająca sprawę	Dział zezwoleń i koordynacji
Wymagane wnioski	wniosek o wydanie/zmianę zezwolenia na wykonywanie regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym
Wymagane załączniki	<ol style="list-style-type: none"> 1) kserokopię licencji/zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego, 2) proponowany rozkład jazdy uwzględniający przystanki, godziny odjazdów środków transportowych, długości linii komunikacyjnej, podaną w kilometrach, i odległości między przystankami, kursy oraz liczbę pojazdów niezbędnych do wykonywania codziennych przewozów zgodnie z rozkładem jazdy, oraz informacje wskazane w Rozporządzeniu Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej w sprawie rozkładów jazdy. 3) schemat połączeń komunikacyjnych z zaznaczoną linią komunikacyjną i przystankami, 4) potwierdzenie uzgodnienia zasad korzystania z obiektów dworcowych i przystanków, dokonane z ich właścicielami lub zarządzającymi, 5) zobowiązanie do zamieszczenia informacji o godzinach odjazdów na tabliczkach przystankowych na przystankach, 6) cennik, 7) wykaz pojazdów, z określeniem ich liczby oraz liczby miejsc, którymi wnioskodawca zamierza wykonywać przewozy,
Dokumenty do wglądu	dowód osobisty
Sposób i miejsce złożenia dokumentów	ZTM w Lublinie, ul. Nałęczowska 14, 20-701 Lublin, I piętro, pok. nr 100 (sekretariat).
Wymagane opłaty	<p>Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 6 sierpnia 2013 r. w sprawie wysokości opłat za czynności administracyjne związane z wykonywaniem transportu drogowego oraz za egzaminowanie i wydawanie certyfikatu kompetencji zawodowych (Dz.U. z 2013r. poz.916)</p> <p><u>Oplatę należy wnieść na konto:</u> Bank PEKAO S. A. nr 04 1240 1503 1111 0010 2200 2713 z dopiskiem opłata za wydanie/zmianę zezwolenia na przewóz osób na linii (wpisać</p>

	nazwę linii komunikacyjnej)
Termin złożenia	dowolny , a w przypadku zmiany zezwolenia polegającej na wprowadzaniu zmian w rozkładzie jazdy zgodny z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 10 kwietnia 2012 r. w sprawie rozkładów jazdy (Dz. U. z 2018 r. poz.202).
Termin załatwienia sprawy	W ciągu miesiąca od daty złożenia wniosku, w sprawach szczególnie skomplikowanych w terminie nie przekraczającym 2 miesięcy.
Sposób i miejsce odbioru dokumentów	Osobiście, lub przez osobę upoważnioną (pełnomocnictwo poświadczone administracyjnie), po okazaniu dowodu uiszczenia opłaty administracyjnej, w siedzibie ZTM w Lublinie.
Tryb odwoławczy	Od wydanej decyzji administracyjnej wydanej po rozpatrzeniu sprawy przysługuje odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Lublinie za pośrednictwem Dyrektora Zarządu Transportu Miejskiego w Lublinie w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.
Informacje dodatkowe	Uzyskanie zezwolenia uzależnione jest od pozytywnego wyniku analizy sytuacji rynkowej przeprowadzonej dla wnioskowanej linii komunikacyjnej.
Osoba odpowiedzialna	Tomasz Sułek, Anna Mischczuk
Data zatwierdzenia	
Autor procedury	Tomasz Sułek